

MANDÁTNA ZMLUVA č. 1/2018

uzatvorená podľa § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

Názov:	Združenie obcí kanalizácia Vydrany - Veľké Blahovo
Sídlo:	Vydrany 71, 930 16 Vydrany
Zastúpený:	Mgr. Ladislav Balódi – predseda združenia
Názov banky:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu:	SK46 0200 0000 0036 2138 2957
IČO:	50 116 011
DIČ:	2120181030
Telefónny kontakt:	+421 905 431 702

(ďalej len „**mandant**“)

Obchodné meno:	EkoAuris PLUS, s.r.o.
Sídlo:	Kúpeľná 3, 080 01 Prešov
Zastúpený:	PhDr. Matúš Džuppa, konateľ
Názov banky:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu:	SK09 0200 0000 0036 3140 6051
IČO:	44 882 327
DIČ:	2022879375
Telefónny kontakt:	+421 904 281 818

(ďalej len „**mandatár**“)

V prípade ak sa v zmluve vyskytuje pojem „verejný obstarávateľ“, rozumie sa ním mandant v postavení verejného obstarávateľa v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní).

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre mandanta vykoná realizáciu a činnosti vo verejnom obstarávaní a uskutoční prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) na úkony v zmysle zákona do uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom a zaslanie informačnej povinnosti v zmysle zákona do uzatvorenia zmluvy.

Predmet zákazky je: **Kanalizácia Vydrany – Veľké Blahovo (nadlimitná zákazka).**

2. Pri postupoch v zmysle zákona o verejnom obstarávaní budú vykonané najmä nasledujúce činnosti:

- 2.1 Komplexná poradenská činnosť pre zabezpečenie verejného obstarávania, určenie metódy a postupov verejného obstarávania v potrebnom rozsahu a realizácia verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- 2.2 Komplexná organizácia, administrácia a priebeh zvoleného postupu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, t.j. najmä:
- vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do vestníka verejného obstarávania,
 - vypracovanie komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane obchodných podmienok pre návrh zmluvy, ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania pre uchádzačov vo verejnom obstarávaní a potvrdenie o prevzatí súťažných podkladov,
 - na základe predložených dopytov uchádzačov vypracovanie odpovedí na dopyty k súťažným podkladom,
 - vypracovanie podkladov pre vymenovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
 - vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk,
 - účasť a organizovanie otvárania obálok s ponukami,
 - preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t.j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie oznámenia vylúčeným uchádzačom,
 - vypracovanie oznámenia o poradi úspešnosti ponúk s odôvodnením,
 - vypracovanie podkladov pre zrušenie vyhlásenej metódy verejného obstarávania, ak k nemu dôjde v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - zastupovanie mandanta v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania po udelení osobitnej plnej moci,
 - odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku mandantovi.
3. Všetky návrhy písomných dokladov mandatára predloží mandantovi vopred na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie, čestné vyhlásenie, korešpondencia).

ČI. III. ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- Odplata za činnosti vykonané mandatárom pri plnení predmetu tejto zmluvy je dohodnutá nasledovne: 4 500,00 EUR bez DPH.
- Odplata za plnenie predmetu zmluvy bude mandatárovi uhradená na základe faktúry vystavenej mandatárom v termíne po skončení termínov umožňujúcich uchádzačom využiť revízny postupy proti výsledkom verejného obstarávania. Faktúry budú obsahovať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Faktúra je splatná v lehote 30 dní od jej obdržania mandantom.
- Mandatár je platcom DPH.
- V odplate dohodnutej v bode 1. tohto článku sú zahrnuté všetky materiállové náklady (cestovné, telekomunikačné poplatky a pod.) mandatára, ktoré v súvislosti s poskytovaním odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.

ČI. IV. ČAS PLNENIA ZMLUVY

- Dĺžka trvania zmluvy je dohodnutá do ukončenia súťaže na výber dodávateľa zákazky uvedenej v čl. II ods. 1. zmluvy.

2. Mandatár splní dohodnuté termíny a výkony za podmienky, že mandant včas odovzdá mandatárovi potrebné podklady pre výkon predmetu zmluvy (najmä doklady pre vypracovanie súťažných podkladov, t.j. podrobné špecifikovanie a definovanie predmetu obstarávania, k nahliadnutiu potrebné materiály a pod.) a poskytne potrebnú súčinnosť pri prerokúvaní a odsúhlasovaní spracovaných materiálov mandatárom. Prípadné omeškanie mandanta pri predkladaní potrebných podkladov sa premietane do termínov plnenia zmluvy, s čím bude mandant súhlasiť.

ČI. V. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADY ŠKODY

1. V prípade nedodržania zmluvne dohodnutých termínov mandatárom má mandant právo požadovať od mandatára zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny za každý deň omeškania a táto pokuta bude odpočítaná z fakturovanej čiastky, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak v súlade s čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy.
2. V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry, mandatár má právo na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

ČI. VI. SPOSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi a pokynmi mandanta.
2. Úkony potrebné k poskytovaniu pomoci a služieb podľa tejto zmluvy sú predmetom činnosti mandatára, ktorý prehlasuje, že disponuje takými odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu zmluvy potrebné.
3. Mandatár sa zaväzuje poskytovať odbornú pomoc a služby tejto zmluvy ihneď po zadaní požiadavky mandanta.
4. Mandatár je povinný ihneď oboznámiť mandanta o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá mu bráni alebo sťažuje poskytovať odbornú pomoc a služby podľa tejto zmluvy, alebo odovzdať včas príslušnú písomnú dokumentáciu.

ČI. VII. SPOLUPÔSOBENIE A POKLADY MANDANTA

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. II uskutoční mandatár podľa podkladov ktoré mandant odovzdá mandatárovi v lehote min. 7 dní pred uvažovaným termínom plnenia (pre spracovanie návrhu oznámenia do vestníka) a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant.
2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potrebná vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Potrebné podklady budú považované mandatárom od mandanta v rámci spolupôsobenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky mandanta na poskytnutie odbornej pomoci a služieb podľa tejto zmluvy musia mať písomnú formu. Za písomnú formu sa považuje aj požiadavka doručená elektronickými prostriedkami. Uvedené forma sa nevzťahuje na požiadavku na poskytnutie informácie alebo krátkeho poradenstva súvisiaceho s verejným obstarávaním, ktorá bude vybavená telefonicky alebo e-mailom.
4. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.
5. V prípade uplatnenia revízných postupov a vysvetľovania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní mandant bezodkladne o tom upovedomí mandatára a vykoná potrebné úkony

v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verenom obstarávaní. Mandant poskytne mandatárovi súčinnosť v prípade uplatnenia revíznych postupov a vysvetľovaní pri vypracovávaní stanovísk a odpovedí, predovšetkým v otázkach týkajúcich sa predmetu zákazky, podmienok účasti a pod.. Pokiaľ tak mandant neurobí, mandatár nepreberá zodpovednosť za nedodržanie predpísaných termínov.

ČL. VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
2. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne najneskôr do 5 pracovných dní po zistení vady, v písomnej forme adresovanej mandatárovi. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť na vlastné náklady.
3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu a činnosti pri výbere zmluvného partnera, mandatár sa zaväzuje bezplatne vypracovať na základe požiadavky mandanta odborné podklady pre odôvodnenie svojho postupu.
4. Za vady, alebo nedostatky a to najmä v súvislosti s možnou škodou pre mandanta v prípade identifikovania väd, alebo nedostatku treťou osobou/stranou sa považuje stav na možnosť uplatnenia vady, alebo škody zo strany mandanta, kedy mandant vopred využil všetky právne prístupné opravné prostriedky na vyvrátenie väd, alebo nedostatkov poukázané takouto treťou osobou/stranou.

ČL. IX. ZMENA ZÁVÄZKU

1. Ak vzniknú zo strany mandanta nové požiadavky po uzatvorení tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve uvedené, mandatár sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku a to dodatkom k tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy, uprednostnia vzájomnú dohodu a rokovanie. Až ak nedôjde k dohode, bude predmet sporu predložený súdu.

ČI. X. OSOBITNÉ UJEDNANIA

1. Mandant je povinný menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie.
2. Mandant je povinný zverejňovať povinnosti v profile verejného obstarávateľa vyplývajúce zo zákona o verejnom obstarávaní.
3. Mandatár je povinný postupovať pri zariadovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
4. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
5. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta.
6. Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pri plnení tejto mandátnej zmluvy a týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akákoľvek iné než zmluvné účely a nebudú poskytované tretej osobe.

ČI. XI. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia súťaže na výber dodávateľa zákazky uvedenej v čl. II. ods. 1 tejto zmluvy. Ukončením súťaže sa rozumie uzatvorenie zmluvy o dielo medzi mandantom a úspešným uchádzačom.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu.
3. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť, najneskôr doručením písomnej výpovede na adresu uvedenú v čl. I. tejto zmluvy.
4. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zariadovaním záležitostí.
5. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odplaty. Primeranou časťou odplaty sa rozumie 40% po schválení súťažných podkladov mandantom a zverejnením zákazky vo vestníku verejného obstarávania, 60% po vyhodnotení ponúk, resp. po realizácii elektronickej aukcie.
6. Mandatár môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
7. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

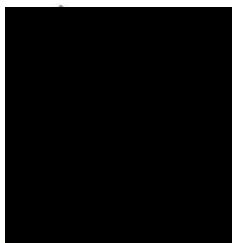
Čl.XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotovenia, z ktorých po jej podpísaní obdrží mandant dve vyhotovenia a mandatár obdrží jedno vyhotovenie.
3. Túto zmluvu je možné meniť a doplňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
4. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentickosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.
5. Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

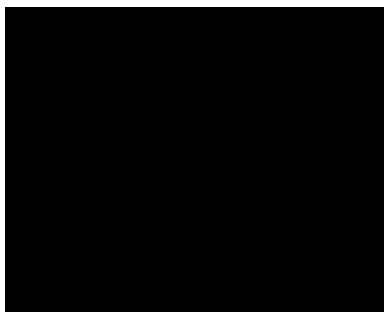
V obci Vydrany, dňa 19.12.2018

V obci Vydrany, dňa 19.12.2018

Za mandanta:



Mgr. Ladislav Balódi
predseda združenia



Za mandatára:



~~PhDr. Matúš Džuppa~~
konateľ spoločnosti